

Urząd Gminy Kraśnik informuje, iż nagranie z XXI sesji IX kadencji Rady Gminy Kraśnik z godz. 11.00 z dnia 27 lutego 2026 roku, nie zostało zarejestrowane z przyczyn technicznych. Za powstałe utrudnienia przepraszamy. Imienny wykaz głosowań radnych został zamieszczony na stronie internetowej pod adresem: <https://krasnik.e-bip.eu/index.php?id=216>

PROTOKÓŁ XXI/IX/2026
z posiedzenia sesyjnego Rady Gminy Kraśnik
z dnia 27 lutego 2026 roku

Posiedzenie sesyjne Rady Gminy Kraśnik otworzył i obrady prowadził Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady Gminy Kraśnik. Sesja zwyczajna Rady Gminy rozpoczęła się o godz. 11⁰⁰ i trwała do godz. 14¹⁵. Na sesji zwyczajnej obecni byli Radni Gminy Kraśnik w liczbie 15, oraz zaproszeni goście zgodnie z załączonymi listami obecności.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Sprawozdanie z prac komisji stałych.
5. Informacja Wójta Gminy Kraśnik o podejmowanych działaniach między sesjami.
6. Przyjęcie sprawozdania z wykonania Planu Pracy Rady Gminy Kraśnik za 2025 rok.
7. Zatwierdzenie Planu Pracy Rady Gminy Kraśnik na 2026 rok.
8. Przyjęcie sprawozdania z wykonania Planu Pracy Komisji Rewizyjnej oraz komisji stałych Rady Gminy Kraśnik za 2025 rok.
9. Zatwierdzenie Planów Pracy komisji stałych Rady Gminy Kraśnik na 2026 rok.
10. Podjęcie uchwał:
 - a) w sprawie zmiany uchwały budżetowej,
 - b) w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej,
 - c) w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Kraśnickiemu,
 - d) w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny,
 - e) w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny,
 - f) w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny.
11. Interpelacje i zapytania.
12. Wolne wnioski.
13. Zamknięcie obrad sesji.

Ad. 1 Otwarcie.

Po odśpiewaniu hymnu Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady Gminy Kraśnik dokonał otwarcia obrad słowami „Otwieram XXI sesję zwyczajną IX kadencji Rady Gminy Kraśnik”. Pan Przewodniczący przywitał Wójta Gminy Kraśnik Pana Artura Domańskiego, Radnych Rady Gminy Kraśnik, Sekretarza Gminy Kraśnik Panią Annę Łukasiewicz, Skarbnika Gminy Kraśnik Panią Marzenę Rozmus, Panią Mecenas Iwonę Sieteską, Państwa Sołtysów, Pracowników Referatów Urzędu Gminy Kraśnik oraz oglądających za pośrednictwem internetu, przede wszystkim Mieszkańców Gminy Kraśnik. Przewodniczący Rady potwierdził, że XXI sesja IX kadencji Rady Gminy Kraśnik została zwołana zgodnie z przepisami prawa. Poinformował, że na 15 radnych obecnych jest 15, co stanowi niezbędne quorum do podejmowania prawomocnych uchwał.

(listy obecności stanowią załączniki Nr 1, Nr 2, Nr 3 do protokołu)

Na tym omówienie tego punktu zakończono.

Ad. 2 Przyjęcie porządku obrad.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady Gminy wskazał, iż Panie i Panowie Radni otrzymali proponowany porządek obrad na posiedzeniach komisji, po czym odczytał proponowany porządek obrad,*Odczytanie*.....

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Sprawozdanie z prac komisji stałych.
5. Informacja Wójta Gminy Kraśnik o podejmowanych działaniach między sesjami.
6. Przyjęcie sprawozdania z wykonania Planu Pracy Rady Gminy Kraśnik za 2025 rok.
7. Zatwierdzenie Planu Pracy Rady Gminy Kraśnik na 2026 rok.
8. Przyjęcie sprawozdania z wykonania Planu Pracy Komisji Rewizyjnej oraz komisji stałych Rady Gminy Kraśnik za 2025 rok.
9. Zatwierdzenie Planów Pracy komisji stałych Rady Gminy Kraśnik na 2026 rok.
10. Podjęcie uchwał:
 - a) w sprawie zmiany uchwały budżetowej,
 - b) w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej,
 - c) w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Kraśnickiemu,
 - d) w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny,
 - e) w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny,
 - f) w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny.
11. Interpelacje i zapytania.
12. Wolne wnioski.
13. Zamknięcie obrad sesji.

Państwo Radni nie zgłosili żadnych pytań i uwag do proponowanego porządku obrad. Przewodniczący Rady Gminy Kraśnik poddał niniejszy porządek obrad pod głosowanie.

Głosowanie nad przyjęciem porządku obrad XXI sesji IX kadencji Rady Gminy Kraśnik.

Wyniki głosowania:

Za przyjęciem porządku obrad głosowało 15 radnych, „przeciw” głosowało 0 radnych, „wstrzymało się” – 0 radnych

(wykaz imiennych głosowań stanowi załącznik Nr 4 do protokołu)

Porządek obrad XXI sesji IX kadencji Rady Gminy Kraśnik, został przyjęty.

Ad. 3 Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.

- przyjęcie protokołu z XX sesji IX kadencji Rady Gminy Kraśnik z dnia 30 grudnia 2025 r.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że zapoznał się z protokołem z poprzedniej sesji tj. XX sesji IX kadencji Rady Gminy Kraśnik z dnia 30 grudnia 2025 roku i dokładnie odzwierciedla on przebieg sesji. Zgodnie z § 29 ust. 2 Statutu Gminy Kraśnik przyjęcie protokołu następuje przez głosowanie zwykłą większością głosów.

(protokół z XX sesji IX kadencji Rady Gminy Kraśnik stanowi załącznik Nr 5 do protokołu)

Głosowanie nad przyjęciem protokołu z XX sesji IX kadencji Rady Gminy Kraśnik.

Państwo Radni nie zgłosili żadnych pytań i uwag do przedstawionego protokołu. Przewodniczący Rady Gminy Kraśnik poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z XX sesji IX kadencji Rady Gminy Kraśnik z dnia 30 grudnia 2025 r.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych, „za” głosowało – 15 radnych, „przeciw” głosowało – 0 radnych, „wstrzymało się” - 0 radnych.

(wykaz imiennych głosowań stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).

Protokół Nr XX/IX/2025 z XX sesji IX kadencji Rady Gminy Kraśnik z dnia 30 grudnia 2025 r., został przyjęty.

Ad. 4 Sprawozdanie z prac komisji stałych.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady poprosił o przedstawienie sprawozdania z pracy Komisji Budżetu, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska Pana Sylwestra Grytę, Przewodniczącego Komisji Budżetu, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.

Pan Sylwester Gryta, Przewodniczący Komisji Budżetu Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska przedstawił sprawozdanie z pracy Komisji Budżetu Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska (sprawozdanie stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).

Przewodniczący Rady Wojciech Piętał podziękował za przedstawienie sprawozdania z pracy Komisji Budżetu, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska Rady Gminy Kraśnik i zapytał o ewentualne uwagi lub pytania do sprawozdania.

Państwo Radni nie zgłosili pytań i uwag do niniejszego punktu.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady poprosił Pana Arkadiusza Maja, Przewodniczącego Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych o przedstawienie sprawozdania z pracy komisji.

Pan Arkadiusz Maj, Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Gminy Kraśnik przedstawił sprawozdanie z pracy Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Gminy Kraśnik (sprawozdanie stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).

Przewodniczący Rady Wojciech Piętał podziękował za przedstawienie sprawozdania z posiedzeń Komisji Oświaty Kultury i Spraw Społecznych i zapytał o ewentualne uwagi lub pytania do sprawozdania.

Państwo Radni nie zgłosili pytań i uwag do niniejszego punktu.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady poprosił Pana Krzysztofa Pietraszka, Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej o przedstawienie sprawozdania z pracy komisji.

Pan Krzysztof Pietraszek, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawił sprawozdanie z pracy Komisji Rewizyjnej (sprawozdanie stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).

Przewodniczący Rady Wojciech Piętał podziękował za przedstawienie sprawozdania z posiedzeń Komisji Rewizyjnej i zapytał o ewentualne uwagi lub pytania do sprawozdania.

Państwo Radni nie zgłosili pytań i uwag do niniejszego punktu.

Przewodniczący Rady Wojciech Piętał podziękował za przedstawienie sprawozdań z posiedzeń komisji stałych.

Ad. 5 Informacja Wójta o podejmowanych działaniach między sesjami.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady poprosił Pana Artura Domańskiego, Wójta Gminy Kraśnik o przedstawienie informacji o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

Pan Artur Domański, Wójt Gminy Kraśnik przedstawił informację ze swojej działalności w okresie od ostatniej, tj. XX sesji IX kadencji Rady Gminy Kraśnik, która obejmowała:

- wykaz umów zawartych w okresie pomiędzy sesjami Rady Gminy Kraśnik (od 31 grudnia 2025 roku do 26 lutego 2026 roku):
 1. 31 grudnia 2025 r. została zawarta umowa z Panem Waldemarem Klimkiem, zam. Dąbrowa. Prace polegały na wykonaniu usług pn.: Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Kraśnik w sezonie 2025/2026 w miejscowości Mikulin. Zimowe utrzymanie dróg gminnych w ramach przedmiotu umowy polega na odśnieżaniu dróg o długości 3,5 km w m. Mikulin Gmina Kraśnik. Termin realizacji od podpisania umowy do 15 kwietnia 2026 r. Kwota 150 zł brutto za 1 km odśnieżania.
 2. 31 grudnia 2025 r. została zawarta umowa z Panem Krzysztofem Zającem zam. Mikulin. Wykonanie usług pn.: Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Kraśnik w sezonie 2025/2026 w miejscowości Mikulin. Zimowe utrzymanie dróg gminnych w ramach przedmiotu umowy polega na zwalczaniu gołoledzi i śliskości (rozzrucanie mieszanki piasek – sól) dróg o długości 3,5 km w m. Mikulin Gmina Kraśnik. Od podpisania umowy do 15 kwietnia 2026r. Koszt 250 zł brutto za 1 km likwidacji śliskości i gołoledzi.
 3. 2 stycznia 2026 r. zawarto umowę z Panem Marcinem Bieniem „Bień i Wspólnicy Kancelaria Radców Prawnych” ul. Wieniawska 11/76; 20-071 Lublin. Obsługa prawna urzędu, świadczenie stałej pomocy prawnej. Termin realizacji od 2 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Kwota 4 674 zł brutto – wynagrodzenie miesięczne, 56 088 zł brutto – wynagrodzenie roczne.
 4. 8 stycznia 2026 r. zawarto umowę z Panem Radosławem Januszczakiem zam. Karpiówka, polegającą na zleceniu pełnienia funkcji Komendanta Gminnego Straży Pożarnej w Kraśniku. Termin realizacji od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Kwota 600 zł brutto – wynagrodzenie miesięczne, 7 200 zł brutto – wynagrodzenie roczne.
 5. 9 stycznia 2026 r. Gmina Kraśnik zawarła umowę z Kolarskim Klubem Sportowym „Lubelskie Perła Polski” ul. Kunickiego 218/1; 20-436 Lublin. Przeprowadzenie działań promocyjnych przez Wykonawcę podczas statutowych działań i aktywności sportowych grupy kolarskiej. Termin realizacji od 19 stycznia 2026 r. do 15 grudnia 2026 r. Całkowita kwota 10 000 zł brutto – wynagrodzenie roczne.
 6. 9 stycznia 2026 r. podpisano umowę z Ochotniczą Strażą Pożarną w Stróży ul. Kraśnicka 122; 23-200 Kraśnik. Dotacja na realizację zadań w zakresie ochrony przeciwpożarowej. 30 stycznia 2027 r. – termin rozliczenia dotacji, 18 000 zł – wysokość dotacji.
 7. 9 stycznia 2026 r. podpisano umowę z Panem Krzysztofem Wielgusem zam. Karpiówka – jako Zleceniobiorca. Zlecenie wykonywania zadań kierowcy oraz konserwatora samochodu marki: - IVECO o nr rej. LKR 37998; OPEL VIVARO o nr rej. LKR 57998 będących na wyposażeniu OSP Stróża. Termin realizacji od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Kwota 500 zł brutto – wynagrodzenie miesięczne, 6 000 zł brutto – wynagrodzenie roczne.
 8. 9 stycznia 2026 r. zawarto umowę z Panem Sylwesterem Wnukiem zam. Słodków Trzeci– jako Zleceniobiorca zawarto umowę polegającą na zleceniu wykonywania zadań kierowcy oraz konserwatora samochodu marki: - FS LUBLIN o nr rej. LKR 04476 będących na wyposażeniu OSP Słodków Trzeci. Czas realizacji od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Całkowity koszt 300 zł brutto – wynagrodzenie miesięczne, 3 600 zł brutto – wynagrodzenie roczne.

9. 9 stycznia 2026 r. zawarto umowę z Panem Rafałem Minkiną zam. Podlesie. Zlecenie wykonywania zadań kierowcy oraz konserwatora samochodu marki: - FORD TRANSIT o nr rej. LKR 07570 będących na wyposażeniu OSP Podlesie. Termin realizacji od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Koszt 300 zł brutto – wynagrodzenie miesięczne, 3 600 zł brutto – wynagrodzenie roczne.
10. 9 stycznia 2026 r. zawarto umowę z Panem Jackiem Iskrą zam. Sławy Pierwsze. Zlecenie wykonywania zadań kierowcy oraz konserwatora samochodu marki - VW TRANSPORTER o nr rej. LKR 64743 będących na wyposażeniu OSP Sławy Pierwsze. Czas realizacji od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Kwota 300 zł brutto – wynagrodzenie miesięczne, 3 600 zł brutto – wynagrodzenie roczne.
11. 13 stycznia 2026 r. zawarto umowę ze Spółdzielnią Socjalną Stonoga prowadzącą żłobek „Stonoga” w Stróży – Kolonii ul. Akacyjowa 2A; 23-200 Kraśnik. Przyznanie dotacji celowej z budżetu Gminy Kraśnik z przeznaczeniem na realizację zadań związanych ze sprawowaniem opieki nad dziećmi do lat 3. Termin realizacji od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.
12. 19 stycznia 2026 r. zawarto umowę z InstalNET Szabat; Rydzewski Sp. Jawna Kraśnik ul. Wyszyńskiego 2; 23-210 Kraśnik. Dostawa 17 szt. tabletów wraz z wyposażeniem dodatkowym (Tablet LENOVO Idea Tab ZAFM0260PL11). Termin realizacji do 26 stycznia 2026 r. Całkowity koszt 25 466 zł brutto – wynagrodzenie jednorazowe.
13. 28 stycznia 2026 r. podpisano umowę z Panem Pawłem Krzysztoniem „AS PIŁA” Janów Lubelski ul. Łąkowa 5; 23-300 Janów Lubelski. Wykonanie prac polegających na wycince 9 szt. drzew zlokalizowanych na terenie Gminy Kraśnik (Lipa 5 szt. w Stróży Kolonii; Klon zwyczajny 1 szt. W Stróży-Kolonii; Lipa 3 szt. obręb Bojanówka – Sławy Pierwsze). Termin wykonania do 28 lutego 2026 r. Koszt 6 500 zł brutto.
14. 29 stycznia 2026 r. zawarto umowę z Panią Dorotą Tracz zam. Dąbrowa - Bór. Zlecenie wykonywania zadań związanych z pełnieniem funkcji gospodarza świetlicy wiejskiej w Dąbrowie – Bór. Termin realizacji od 2 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Koszt 300 zł brutto – wynagrodzenie miesięczne, 3 600 zł brutto – wynagrodzenie roczne oraz za każde odpłatne wynajęcie świetlicy 70 zł brutto.
15. 29 stycznia 2026 r. zawarto umowę z Panem Grzegorzem Wielgusem zam. Karpiówka. Zlecenie wykonywania zadań związanych z pełnieniem funkcji gospodarza świetlicy wiejskiej w Karpiówce. Termin od 2 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. 300 zł brutto – wynagrodzenie miesięczne, 3 600 zł brutto – wynagrodzenie roczne oraz za każde odpłatne wynajęcie świetlicy 70 zł brutto.
16. 29 stycznia 2026 r. zawarto umowę z Panem Wojciechem Sobótkiem zam. Kraśnik. Zlecenie wykonywania zadań związanych z pełnieniem funkcji gospodarza świetlicy wiejskiej w Słodkowie Trzecim. Termin od 2 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Koszt 300 zł brutto – wynagrodzenie miesięczne, 3 600 zł brutto – wynagrodzenie roczne oraz za każde odpłatne wynajęcie świetlicy 70 zł brutto.
17. 29 stycznia 2026 r. zawarto umowę z Panią Angeliką Reszką zam. Słodków Drugi. Zlecenie wykonywania zadań związanych z pełnieniem funkcji gospodarza świetlicy wiejskiej w Słodkowie Drugim. Termin od 2 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Koszt 300 zł brutto – wynagrodzenie miesięczne, 3 600 zł brutto – wynagrodzenie roczne oraz za każde odpłatne wynajęcie świetlicy 70 zł brutto.
18. 29 stycznia 2026 r. zawarto umowę z Panią Magdaleną Krzysztoń zam. Słodków Trzeci. Zlecenie wykonywania zadań związanych z pełnieniem funkcji gospodarza świetlicy wiejskiej w Słodkowie Trzecim. Termin od 2 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Koszt 300 zł brutto – wynagrodzenie miesięczne, 3 600 zł brutto – wynagrodzenie roczne oraz za każde odpłatne wynajęcie świetlicy 70 zł brutto.
19. 29 stycznia 2026 r. zawarto umowę z Panem Edwardem Siwkiem zam. Sławy Pierwsze. Zlecenie wykonywania zadań związanych z pełnieniem funkcji gospodarza świetlicy wiejskiej w Sławach Pierwszych. Termin od 2 stycznia 2026 r. do 28 lutego 2026 r. Całkowity koszt

- 300 zł brutto – wynagrodzenie miesięczne, 3 600 zł brutto – wynagrodzenie roczne oraz za każde odpłatne wynajęcie świetlicy 70 zł brutto.
20. 29 stycznia 2026 r. zawarto umowę z Panią Agnieszką Szewc zam. Splawy Drugie. Zlecenie wykonywania zadań związanych z pełnieniem funkcji gospodarza świetlicy wiejskiej w Splawach Drugich. Termin od 2 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Całkowity koszt 300 zł brutto – wynagrodzenie miesięczne, 3 600 zł brutto – wynagrodzenie roczne oraz za każde odpłatne wynajęcie świetlicy 70 zł brutto.
 21. 29 stycznia 2026 r. zawarto umowę z Panem Zenonem Kowalikiem zam. Suchynia. Zlecenie wykonywania zadań związanych z pełnieniem funkcji gospodarza świetlicy wiejskiej w Suchyni. Termin od 2 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Koszt 300 zł brutto – wynagrodzenie miesięczne, 3 600 zł brutto – wynagrodzenie roczne oraz za każde odpłatne wynajęcie świetlicy 70 zł brutto.
 22. 29 stycznia 2026 r. zawarto umowę z Panią Anną Kajdą zam. Stróża. Zlecenie wykonywania zadań związanych z pełnieniem funkcji gospodarza świetlicy wiejskiej w Stróży. Termin od 2 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Koszt 300 zł brutto – wynagrodzenie miesięczne, 3 600 zł brutto – wynagrodzenie roczne.
 23. 29 stycznia 2026 r. zawarto umowę z Panem Rafałem Suchankiem Usługi Projektowe i Nadzory Budowlane, Kraśnik Aleja Niepodległości 122C; 23-200 Kraśnik. Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej na zadanie pn.: „Budowa małej infrastruktury turystycznej w Pasiece-Kolonii”. Termin realizacji do 10 marca 2026 r. Koszt 15 000 zł brutto – wynagrodzenie jednorazowe.
 24. 29 stycznia 2026 r. zawarto umowę z firmą KMF Perfekt Sp. z o.o. ul. Głęboka 102/35; 03-287 Warszawa. Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej na zadanie pn.: „Rozbudowa budynku przeznaczonego na Ośrodek Zdrowia w Stróży”. Termin realizacji do 30 kwietnia 2026 r. Koszt 34 686,00 zł brutto – wynagrodzenie jednorazowe.
 25. 30 stycznia 2026 r. zawarto umowę z Ludowym Uczniowskim Klubem Sportowym przy Szkole Podstawowej im. Ks. Stanisława Zielińskiego w Stróży ul. Akacyjowa 2; 23-206 Kraśnik. Zlecenie realizacji zadania publicznego pod tytułem „Zapasy w Gminie Kraśnik”. Termin realizacji od 30 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Całkowity koszt 40 000 zł brutto – wysokość środków przekazanych na realizację zadania publicznego.
 26. 30 stycznia 2026 r. zawarto umowę z Ludowym Klubem Sportowym Stróża z siedzibą w Stróży-Kolonii ul. Akacyjowa 4A; 23-206 Kraśnik – jako Zleceniobiorca. Zlecenie realizacji zadania publicznego pod tytułem „Piłka nożna 2026 w Gminie Kraśnik”. Termin realizacji od 30 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Koszt 140 000 zł brutto – wysokość środków przekazanych na realizację zadania publicznego.
 27. 2 lutego 2026 r. zawarto 15 umów z Radnymi Rady Gminy Kraśnik. Użyczenie 15 szt. tabletów wraz z wyposażeniem dodatkowym (Tablet LENOVO Idea Tab ZAFM0260PL11).
 28. 3 lutego 2026 r. zawarto umowę z Panią Justyną Wielgus zam. Karpiówka. Zlecenie polegające na doręczeniu decyzji i nakazów płatniczych na rok 2026 wraz z potwierdzeniem ich odbioru na terenie Gminy Kraśnik w sołectwie Słodków Pierwszy. Czas realizacji od 3 lutego 2026 r. do 16 lutego 2026 r. Koszt 8,50 zł brutto za 1 dostarczoną sztukę decyzji podatkowej. Łączna wysokość wynagrodzenia – 4 190,50 zł brutto.
 29. 11 lutego 2026 r. zawarto umowę z Panem Tomaszem Biegajem zam. Splawy Pierwsze. Zlecenie wykonywania zadań związanych z pełnieniem funkcji gospodarza świetlicy wiejskiej w Splawach Pierwszych. Termin od 1 marca 2026 r. do 30 czerwca 2026 r. Koszt 300 zł brutto – wynagrodzenie miesięczne, 3 600 zł brutto – wynagrodzenie roczne oraz za każde odpłatne wynajęcie świetlicy 70 zł brutto.
 30. 11 lutego 2026 r. zawarto umowę z Firmą EMIR Usługi Transportowe Magdalena Pyzik z siedzibą w Kraśniku ul. Cegielniana 52; 23-200 Kraśnik. Wyrażenie zgody na korzystanie z przystanków autobusowych przez Przewoźnika, których właścicielem lub zarządcą jest Gmina Kraśnik w celu zatrzymywania pojazdów dla wsiadania i wysiadania pasażerów na liniach

komunikacyjnych: Borów – Kraśnik Dzielnic Fabryczna; Kraśnik Dzielnic Fabryczna - Borów; Janiszów – Kraśnik Dzielnic Fabryczna; Kraśnik Dzielnic Fabryczna -Janiszów na czas nieokreślony. Korzystanie z przystanków jest nieodpłatne.

31. 11 lutego 2026 r. zawarto umowę z Wydawnictwem „MORPOL” s.c. Mikołaj Malarczyk, Anna Wyka-Malarczyk z siedzibą w Zemborzycach Wojciechowskich 100A; 20-515 Lublin. Cykliczne świadczenie na rzecz Gminy Kraśnik usług kompleksowej realizacji w tym składu, opracowania graficznego i druk kwartalnej gazetki gminnej „Nasza Gmina Kraśnik” w roku 2026r. Termin od 11 lutego 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Koszt 2 091,60 zł brutto za realizację jednego wydania gazetki (nakład 600 egz.), 8 366.40 zł brutto - łączna wartość zamówienia za realizację 4 wydań w 2026 roku.
32. 16 luty 2026 r. zawarto umowę z Panem Mirosławem Mrozem zam. Słodków Trzeci. Malowanie pomieszczenia biurowego (pok. Nr 18) Urzędu Gminy Kraśnik. Czas realizacji do 16 lutego 2026 r. Koszt 1 000 zł brutto.
33. 24 lutego 2026 r. zawarto umowę z Ludowym Klubem Sportowym Stróża z siedzibą w Stróży-Kolonii ul. Akacyjowa 4A; 23-206 Kraśnik. Przeprowadzenie działań promocyjnych Gminy Kraśnik podczas wydarzenia sportowego pn.: „Stróża Cup 2026”. Termin od 7 marca 2026 r. do 14 marca 2026 r. Koszt 5 000 zł brutto.

- Wójt Gminy Kraśnik w okresie międzysesyjnym uczestniczył:

1. Dnia 6 stycznia 2026 roku w XIII Koncercie Kolęd w Kościele WNMP w Kraśniku.
2. Dnia 8 stycznia w spotkaniu z mieszkańcami Stróży-Kolonii, na którym rozmawiano na temat kanalizacji i oświetlenia na ul. Pogodnej.
3. Dnia 9 stycznia spotkał się z Prezesem Grupy Lubelskie Perła Polski Cycling Team Panem Andrzejem Borasem oraz Wójt Gminy Kraśnik podpisał umowę współpracy z zawodową grupą Kolarską.
4. Dnia 13 stycznia w spotkaniu z przedstawicielami Ośrodka Zdrowia w Stróży – Panią dr. Alicją Kanią i Panem Tomaszem Banakiem. W spotkaniu uczestniczył także Prezes Fundacji Bonum Vitae – Pan Piotr Nakonieczny. Tematem rozmów było wdrożenie nowego projektu skierowanego do mieszkańców Gminy Kraśnik pn. „Blżej Ciebie”, którego głównym celem jest świadczenie długoterminowej opieki pielęgniarskiej, usług paliatywnej opieki i zdrowotnej dla osób najbardziej potrzebujących medycznego wsparcia.
5. Dnia 18 stycznia w II wspólnym kolędowaniu w Gminie Kraśnik.
6. Poinformował, że dnia 20 stycznia na oznakowanym przejściu dla pieszych doszło do tragicznego w skutkach wypadku. Potracona została 72-letnia mieszkanka naszej gminy, która w wyniku doznanych obrażeń zmarła w szpitalu.
7. Dnia 22 stycznia przypadła 163 Rocznic Powstania Styczniowego. Pod pomnikiem upamiętniającym żołnierzy 24. Pułku Ułanów im. Hetmana Stefana Żółkiewskiego Wójt Gminy Kraśnik złożył kwiaty.
8. Dnia 27 stycznia w 81 rocznicę wyzwolenia Auschwitz, w Dniu Pamięci o Ofiarach Holokaustu Wójt Gminy Kraśnik wraz z Sekretarzem Gminy Kraśnik, Panią Anną Łukasiewicz zapalił znicz pod pomnikiem upamiętniającym żydowskich więźniów obozu pracy znajdujący się w miejscowości Budzyń w Kraśniku.
9. Dnia 27 lutego w Uroczystej Akademii z okazji Dnia Pracownika Publicznych Służb Zatrudnienia w Lublinie.
10. Dnia 31 stycznia w spotkaniu z dyrektorem Zarządu Dróg Wojewódzkich Panem Pawłem Szumerą. Tematem spotkania było wdrożenie rozwiązań wzmacniających bezpieczeństwo w Stróży na DW 848.
11. Dnia 31 stycznia w XXVII Gali nadania Tytułów Honorowych w Filharmonii Lubelskiej.
12. Dnia 7 lutego w spotkaniu z przedstawicielami klubów sportowych LUKS Stróża i LKS Stróża. Podczas spotkania Wójt Gminy Kraśnik wręczył przedstawicielom umowy dotacyjne, które

będą realizować w zakresie rozwoju sportu. LKS Stróża otrzymał wsparcie w wysokości 140 000 zł, które będzie przeznaczone na szkolenie 5 grup piłkarskich, udział w rozgrywkach ligowych oraz zakup niezbędnego sprzętu sportowego. LUKS Stróża otrzymał kwotę 40 000zł, którą przeznaczy na sportowy rozwój dzieci i młodzieży w zapasach.

13. Dnia 11 lutego w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego odbyła się konferencja prasowa dotycząca uruchomienia programu „Lubelskie bez azbestu”. Gmina Kraśnik zadeklarowała udział w tym projekcie jeszcze w ubiegłym roku. Zgodnie z jego założeniami, w latach 2026-2029 z terenu naszego Samorządu zostanie usunięte ok 500 ton wyrobów zawierających azbest. Środki na ten cel w 85% pochodzić będą z Funduszy Europejskich, a pozostałe 15% to wkład własny Gminy Kraśnik.
14. Dnia 12 lutego w konferencji z cyklu „Wsparcie dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną”.
15. Dnia 14 lutego w Walnym Zebraniu Sprawozdawczo-Wyborczym Członków Ochotniczej Straży Pożarnej w Słodkowie Trzecim. Druhowie ochotnicy spośród swojego grona wybrali nowy Zarząd, na czele którego stanął Pan Tomasz Iwański. Zapadła również decyzja o utworzeniu Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej.
16. Dnia 23 lutego w posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych.
17. Dnia 24 lutego w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej.
18. Dnia 25 lutego w posiedzeniu Komisji Budżetu, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.

Ad. 6 Przyjęcie sprawozdania z wykonania Planu Pracy Rady Gminy Kraśnik za 2025 rok.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady odczytał sprawozdanie z wykonania Planu Pracy Rady Gminy Kraśnik za 2025 rok, po czym poddał je pod dyskusję Radnym Rady Gminy Kraśnik.
(sprawozdanie stanowi załącznik Nr 10 do protokołu)

Następnym z punktów było poddanie pod głosowanie przedstawionego sprawozdania z wykonania Planu Pracy Rady Gminy Kraśnik za 2025 rok.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady zapytał kto z Pań i Panów radnych jest „za”, kto jest „przeciw”, kto „się wstrzymał” w przedmiocie przyjęcia sprawozdania z wykonania Planu Pracy Rady Gminy Kraśnik za 2025 rok.

Ogłoszenie wyników.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych, „za” głosowało – 15 radnych, „przeciw” głosowało – 0 radnych, „wstrzymało się” - 0 radnych.

(wykaz imiennych głosowań stanowi załącznik Nr 11 do protokołu).

Ad.7 Zatwierdzenie Planu Pracy Rady Gminy Kraśnik na 2026 rok.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady poinformował, że Radni zapoznali się z proponowanym Planem Pracy Rady Gminy Kraśnik na 2026 rok podczas posiedzeń komisji.

(Plan Pracy Rady Gminy Kraśnik na 2026 rok stanowi załącznik Nr 12 do protokołu)

Po czym poddał pod głosowanie proponowany Plan Pracy Rady Gminy Kraśnik na 2026 rok pytając kto z Pań i Panów radnych jest „za”, kto jest „przeciw”, kto „się wstrzymał” w przedmiocie przyjęcia Planu Pracy Rady Gminy Kraśnik na 2026 rok.

Ogłoszenie wyników.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych, „za” głosowało – 15 radnych, „przeciw” głosowało – 0 radnych, „wstrzymało się” - 0 radnych.

(wykaz imiennych głosowań stanowi załącznik Nr 13 do protokołu).

Plan pracy Rady Gminy Kraśnik na 2026 rok, został przyjęty jednogłośnie.

Ad.8 Przyjęcie sprawozdania z wykonania Planu Pracy Komisji Rewizyjnej oraz komisji stałych Rady Gminy Kraśnik za 2025 rok.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady poprosił o przedstawienie sprawozdania z wykonania Planu Pracy Komisji Rewizyjnej za 2025 rok Pana Krzysztofa Pietraszka, Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

(sprawozdanie stanowi załącznik Nr 14 do protokołu)

Państwo Radni nie zgłosili żadnych pytań i uwag do przedstawionego sprawozdania. Przewodniczący Rady Gminy Kraśnik poddał pod głosowanie Przyjęcie sprawozdania z wykonania Planu Pracy Komisji Rewizyjnej za 2025 rok.

Wyniki głosowania:

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych, „za” głosowało – 15 radnych, „przeciw” głosowało – 0 radnych, „wstrzymało się” - 0 radnych.

(wykaz imiennych głosowań stanowi załącznik Nr 15 do protokołu).

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady poprosił o przedstawienie sprawozdania z wykonania Planu Pracy Komisji Budżetu, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska za 2025 rok Pana Sylwestra Grytę, Przewodniczącego Komisji Budżetu Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.

(sprawozdanie stanowi załącznik Nr 16 do protokołu)

Państwo Radni nie zgłosili żadnych pytań i uwag do przedstawionego sprawozdania. Przewodniczący Rady Gminy Kraśnik poddał pod głosowanie Przyjęcie sprawozdania z wykonania Planu Pracy Komisji Budżetu, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska za 2025 rok.

Wyniki głosowania:

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych, „za” głosowało – 15 radnych, „przeciw” głosowało – 0 radnych, „wstrzymało się” - 0 radnych.

(wykaz imiennych głosowań stanowi załącznik Nr 17 do protokołu).

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady poprosił o przedstawienie sprawozdania z wykonania Planu Pracy Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych za 2025 roku, Przewodniczącego Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Pana Arkadiusza Maja.

(sprawozdanie stanowi załącznik Nr 18 do protokołu)

Państwo Radni nie zgłosili żadnych pytań i uwag do przedstawionego sprawozdania. Przewodniczący Rady Gminy Kraśnik poddał pod głosowanie Przyjęcie sprawozdania z wykonania Planu Pracy Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych za 2025 roku.

Wyniki głosowania:

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych, „za” głosowało – 15 radnych, „przeciw” głosowało – 0 radnych, „wstrzymało się” - 0 radnych.

(wykaz imiennych głosowań stanowi załącznik Nr 19 do protokołu).

Ad. 9 Zatwierdzenie Planów Pracy komisji stałych Rady Gminy Kraśnik na 2026 rok.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady poprosił o przedstawienie Planu Pracy Komisji Rewizyjnej na 2026 rok Pana Krzysztofa Pietraszka, Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
(Plan Pracy Komisji Rewizyjnej na 2026 rok stanowi załącznik Nr 20 do protokołu)

Państwo Radni nie zgłosili żadnych pytań i uwag. Przewodniczący Rady Gminy Kraśnik poddał pod głosowanie zatwierdzenie Planu Pracy Komisji Rewizyjnej na 2026 rok.

Wyniki głosowania:

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych, „za” głosowało – 15 radnych, „przeciw” głosowało – 0 radnych, „wstrzymało się” - 0 radnych.
(wykaz imiennych głosowań stanowi załącznik Nr 21 do protokołu).

Plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2026 rok, został przyjęty jednogłośnie.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady poprosił o przedstawienie Planu Pracy Komisji Budżetu, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska na 2026 rok Pana Sylwestra Grytę, Przewodniczącego Komisji Budżetu, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.
(Plan Pracy Komisji Budżetu, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska na 2026 rok stanowi załącznik Nr 22 do protokołu)

Państwo Radni nie zgłosili żadnych pytań i uwag. Przewodniczący Rady Gminy Kraśnik poddał pod głosowanie zatwierdzenie Planu Pracy Komisji Budżetu, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska na 2026 rok.

Wyniki głosowania:

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych, „za” głosowało – 15 radnych, „przeciw” głosowało – 0 radnych, „wstrzymało się” - 0 radnych.
(wykaz imiennych głosowań stanowi załącznik Nr 23 do protokołu).

Plan Pracy Komisji Budżetu, Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska na 2026 rok, został przyjęty jednogłośnie.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady poprosił o przedstawienie Planu Pracy Komisji Oświaty Kultury i Spraw Społecznych na 2026 rok, Pana Arkadiusza Maja Przewodniczącego Komisji Oświaty Kultury i Spraw Społecznych.
(Plan Pracy Komisji Oświaty Kultury i Spraw Społecznych na 2026 rok stanowi załącznik Nr 24 do protokołu)

Wójt Gminy Kraśnik Pan Artur Domański zgłosił uwagę do Planu Pracy Komisji Oświaty Kultury i Spraw Społecznych na 2026 rok, przyjętą podczas posiedzenia komisji. Poinformował się, że w miesiącu maju nie będzie możliwe przedstawienie informacji dotyczącej zapoznania się z arkuszami organizacyjnymi szkół prowadzonych przez Gminę Kraśnik, z uwagi na fakt, iż w tym okresie dostępne będą wyłącznie projekty arkuszy organizacyjnych. Ostateczne arkusze organizacyjne będą mogły zostać przedstawione komisji w miesiącu czerwcu.

W odpowiedzi Radny Rady Gminy Kraśnik Pan Krzysztof Kowalski stwierdził, że zapoznanie się może dotyczyć również projektów arkuszy organizacyjnych.

Wójt Gminy Kraśnik poinformował, iż z uwagi na złożony proces tworzenia arkuszy organizacyjnych, z uwagi na opinię Związków Zawodowych, Rady Pedagogicznej oraz koniecznością zatwierdzenia

projektów arkuszy organizacyjnych przez Lubelskiego Kuratora Oświaty, nie jest możliwe, aby zapoznać Radnych z arkuszami organizacyjnymi szkół w miesiącu maj.

W związku z powyższym Wójt Gminy Kraśnik zawniósł o przesunięcie punktu 2 ujętego w miesiącu maju w Planie Pracy Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych na 2026 rok, tj.: zapoznanie z arkuszami organizacyjnymi szkół prowadzonych przez Gminę Kraśnik, na miesiąc czerwiec 2026 roku.

Przewodniczący Rady Gminy Kraśnik poddał pod głosowanie zmianę Planu Pracy Komisji Oświaty Kultury i Spraw Społecznych na 2026 rok.

Wyniki głosowania:

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych, „za” głosowało – 13 radnych, „przeciw” głosowało – 0 radnych, „wstrzymało się” - 2 radnych.

(wykaz imiennych głosowań stanowi załącznik Nr 25 do protokołu).

Zmiana Planu Pracy Komisji Oświaty Kultury i Spraw Społecznych na 2026 rok, została przyjęta.

Przewodniczący Rady Gminy Kraśnik poddał pod głosowanie zatwierdzenie Planu Pracy Komisji Oświaty Kultury i Spraw Społecznych na 2026 rok po zmianie.

(Plan Pracy Komisji Oświaty Kultury i Spraw Społecznych na 2026 rok po zmianie stanowi załącznik Nr 26 do protokołu)

Wyniki głosowania:

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych, „za” głosowało – 15 radnych, „przeciw” głosowało – 0 radnych, „wstrzymało się” - 0 radnych.

(wykaz imiennych głosowań stanowi załącznik Nr 27 do protokołu).

Plan Pracy Komisji Oświaty Kultury i Spraw Społecznych na 2026 rok po zmianie, został przyjęty.

Przerwa w obradach.

Ad. 10 Podjęcie uchwał w sprawach:

a) w sprawie zmiany uchwały budżetowej.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady poprosił Panią Marzenę Rozmus, Skarbnika Gminy Kraśnik o wprowadzenie do projektu uchwały.

(projekt uchwały stanowi załącznik Nr 28 do protokołu).

Przewodniczący Rady o przedstawienie opinii poprosił Przewodniczącą Komisji Budżetu Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.

Przewodniczący Komisji Budżetu Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska poinformował, że członkowie komisji zaopiniowali projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej pozytywnie.

Przewodniczący Rady Gminy Kraśnik poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej.

Głosowało 15 radnych, „za” głosowało – 15 radnych, „przeciw” głosowało – 0 radnych, „wstrzymało się” - 0 radny.

(wykaz imiennych głosowań stanowi załącznik Nr 29 do protokołu).

Uchwała Nr XXI/137/2026 w sprawie zmiany uchwały budżetowej, została podjęta.

b) w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady poprosił Panią Marzenę Rozmus, Skarbnika Gminy Kraśnik o wprowadzenie do projektu uchwały.
(projekt uchwały stanowi załącznik Nr 30 do protokołu).

Przewodniczący Rady o przedstawienie opinii poprosił Przewodniczącą Komisji Budżetu Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.

Przewodniczący Komisji Budżetu Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska poinformował, że członkowie komisji zaopiniowali projekt uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej pozytywnie.

Przewodniczący Rady Gminy Kraśnik poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.

Głosowało 15 radnych, „za” głosowało – 15 radnych, „przeciw” głosowało – 0 radnych, „wstrzymało się” - 0 radny.

(wykaz imiennych głosowań stanowi załącznik Nr 31 do protokołu).

Uchwała Nr XXI/138/2026 w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej, została podjęta.

c) w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Kraśnickiemu,

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady poprosił Panią Urszulę Król – Inspektora ds. edukacji, kultury i zdrowia o wprowadzenie do projektu uchwały.
(projekt uchwały stanowi załącznik Nr 32 do protokołu).

Przewodniczący Rady o przedstawienie opinii poprosił Przewodniczącą Komisji Budżetu Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.

Przewodniczący Komisji Budżetu Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska poinformował, że członkowie komisji zaopiniowali projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Kraśnickiemu pozytywnie.

Przewodniczący Rady Gminy Kraśnik poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Kraśnickiemu.

Głosowało 15 radnych, „za” głosowało – 15 radnych, „przeciw” głosowało – 0 radnych, „wstrzymało się” - 0 radny.

(wykaz imiennych głosowań stanowi załącznik Nr 33 do protokołu).

Uchwała Nr XXI/139/2026 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Kraśnickiemu, została podjęta.

d) w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady poprosił Panią Marzenę Pielaszkiwicz Kierownika Referatu Ochrony Środowiska o wprowadzenie do projektu uchwały.

(projekt uchwały stanowi załącznik Nr 34 do protokołu).

Przewodniczący Rady o przedstawienie opinii poprosił Przewodniczącą Komisji Budżetu Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.

Przewodniczący Komisji Budżetu Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska poinformował, że członkowie komisji zaopiniowali projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny pozytywnie.

Przewodniczący Rady Gminy Kraśnik poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny.

Głosowało 15 radnych, „za” głosowało – 15 radnych, „przeciw” głosowało – 0 radnych, „wstrzymało się” - 0 radny.

(wykaz imiennych głosowań stanowi załącznik Nr 35 do protokołu).

Uchwała Nr XXI/140/2026 w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny, została podjęta.

e) w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady poprosił Panią Marzenę Pielaszkiewicz Kierownika Referatu Ochrony Środowiska o wprowadzenie do projektu uchwały.

(projekt uchwały stanowi załącznik Nr 36 do protokołu).

Przewodniczący Rady o przedstawienie opinii poprosił Przewodniczącą Komisji Budżetu Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.

Przewodniczący Komisji Budżetu Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska poinformował, że członkowie komisji zaopiniowali projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny pozytywnie.

Przewodniczący Rady Gminy Kraśnik poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny.

Głosowało 15 radnych, „za” głosowało – 15 radnych, „przeciw” głosowało – 0 radnych, „wstrzymało się” - 0 radny.

(wykaz imiennych głosowań stanowi załącznik Nr 37 do protokołu).

Uchwała Nr XXI/141/2026 w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny, została podjęta.

f) w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady poprosił Panią Marzenę Pielaszkiewicz Kierownika Referatu Ochrony Środowiska o wprowadzenie do projektu uchwały.

(projekt uchwały stanowi załącznik Nr 38 do protokołu).

Przewodniczący Rady o przedstawienie opinii poprosił Przewodniczącą Komisji Budżetu Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska.

Przewodniczący Komisji Budżetu Polityki Gospodarczej i Ochrony Środowiska poinformował, że członkowie komisji zaopiniowali projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny pozytywnie.

Przewodniczący Rady Gminy Kraśnik poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny.

Głosowało 15 radnych, „za” głosowało – 15 radnych, „przeciw” głosowało – 0 radnych, „wstrzymało się” - 0 radny.

(wykaz imiennych głosowań stanowi załącznik Nr 39 do protokołu).

Uchwała Nr XXI/142/2026 w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny, została podjęta.

Ad. 11 Interpelacje i zapytania.

Nie wniesiono interpelacji ani zapytań.

Ad. 12 Wolne wnioski.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady, zapytał zebranych kto chciałby zabrać głos.

Radna Pani Ewa Szumniak zabrała głos w imieniu mieszkańców miejscowości Stróża. Radna poruszyła temat odbioru odpadów komunalnych, a mianowicie odbiór odpadów w postaci tekstyliów. Prosiła o rozważenie możliwości wprowadzenia odbioru tekstyliów bezpośrednio z posesji.

Kolejny głos zabrał Radny Pan Krzysztof Kowalski. Zwrócił się do Wójta Gminy Kraśnik oraz osób odpowiedzialnych za utrzymanie dróg gminnych z zapytaniem czy istnieje możliwość dostarczenia oraz usypania poboczy kamieniem wzdłuż drogi przebiegającej w kierunku Masarni w miejscowości Sławy Drugie.

Wójt Gminy Kraśnik Pan Artur Domański w odpowiedzi na zapytanie Radnego Pana Krzysztofa Kowalskiego, oznajmił, że planowany jest komisyjny objazd dróg przez Urzędników Gminy Kraśnik. Poinformował także, iż Gmina Kraśnik ogłosiła przetarg na zakup kruszywa za kwotę około 200 tys. zł. Poprosił Państwa sołtysów i Radnych o zgłaszanie zapotrzebowania. Wniosek Radnego Krzysztofa Kowalskiego Wójt Gminy Kraśnik przyjął i zadeklarował, że dołoży wszelakich starań, aby go zrealizować.

Z okazji zbliżającego się dnia 8 marca Święta Dnia Kobiet Wójt Gminy Kraśnik zaprosił mieszkanki Gminy na koncert, który odbędzie się dnia 8 marca 2026 roku o godz. 17:30 w Centrum Konferencyjno-Bankietowym Promessa w Stróży-Kolonii.

Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Stróży Pani Agnieszka Płatek podziękowała za obecność w uroczystościach pogrzebowych swojego ojca.

Ad.13 Zamknięcie obrad sesji.

Pan Wojciech Piętał, Przewodniczący Rady poinformował, że w związku z wyczerpaniem porządku obrad, dziękuje wszystkim za udział w obradach, po czym dokonał zamknięcia posiedzenia wypowiadając słowa „Zamykam XXI sesję IX kadencji Rady Gminy Kraśnik”. Posiedzenie sesyjne zakończyło się o godz. 14¹⁵.

Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządziła:

Dominika Krasowska-Jacniak

Przewodniczący Rady Gminy Kraśnik:

Wojciech Piętał



PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY KRAŚNIK
Wojciech Piętał