

WNIOSKODAWCA:

(imię i nazwisko, stałe miejsce zamieszkania w kraju)

.....
.....
.....

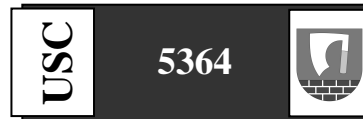
Dowód osobisty (paszport)

nr wyd. przez

.....

Nr ewid. PESEL

.....

**PODANIE O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA
O DOKONANYCH W KSIĘGACH S.C. WPISACH
LUB ICH BRAKU LUB BRAKU KSIĄG**

Kraśnik, dnia

**KIEROWNIK
URZĘDU STANU CYWILNEGO
GMINY KRAŚNIK****Proszę o wydanie zaświadczenia, że Urząd Stanu Cywilnego Gminy Kraśnik:** **nie posiada księgi/ksiąg za rok/lata** **urodzeń/urodzenia** **w księdze z roku** **figuruje/nie figuruje akt** **małżeństw/małżeństwa** **w akcie nr** / **dokonano/nie dokonano wpisu** **zgonów/zgonu**

dotyczący:

.....

Rodzaj pokrewieństwa wnioskodawcy: ojciec, matka, syn, córka, brat, siostra, mąż, żona, przedstawiciel ustawowy, osoba posiadająca interes prawny, osoba która zgłosiła urodzenie lub zgon*.

Wyżej wymienione zaświadczenie jest niezbędne w sprawie:

.....

.....

.....
podpis wnioskodawcy

• **Opłata skarbową:** - za zaświadczenie - **24 zł**

Opłaty można dokonać:

- gotówką, w kasie Urzędu Gminy Kraśnik,
- bezgotówkowo, (gdy podanie składane jest drogą korespondencyjną) wpłatą na konto Urzędu Gminy Kraśnik nr **04 8717 0009 2001 0000 8844 0001** (Bank Spółdzielczy Ziemi Kraśnickiej) – **do podania należy dołączyć oryginał dowodu wpłaty.**

• **Wnioskodawcą mogą być wyłącznie:**

osoba, której akt dotyczy, jej wstępni (rodzice), zstępni (dzieci, wnuki), rodzeństwo, małżonek lub przedstawiciel ustawowy.

Adnotacje urzędowe:

Data wpływu

Nr USC

Podpis pracownika
przyjmującego wniosek

Kwituję odbiór zaświadczenia:

.....
data i podpis